

**REPUBBLICA ITALIANA**

**COMUNE DI SPORMAGGIORE**

**PROVINCIA DI TRENTO**

**Rep. n. \_\_\_\_\_**

**CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL COMPLESSO PASTORALE E  
AGRITURISTICO “MALGA VAL DEI BRENZI” IN C.C. SPORMAGGIORE**

L'anno duemilaventiquattro il giorno \_\_ (\_\_\_\_\_) del mese di \_\_\_\_\_, presso la sede del Comune di Spormaggiore in Piazza Fiera n. 1, avanti a me, \_\_\_\_\_, segretario comunale di Spormaggiore, autorizzato, ai sensi dell'art. 137 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 e ss.mm., a ricevere gli atti e contratti stipulati nell'interesse del Comune, sono personalmente comparsi i signori:

**1. POMAROLLI MIRCO** nato a Mezzolombardo (TN) il 09.06.1973, e residente in \_\_\_\_\_ (TN) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_, C.F. \_\_\_\_\_ sindaco pro tempore domiciliato per la carica presso la sede comunale a Spormaggiore, Piazza Fiera n. 1, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Spormaggiore, (C.F. 00318880226), in esecuzione di quanto disposto con la deliberazione della Giunta comunale n. \_\_ di data \_\_.\_\_.\_\_, immediatamente eseguibile, come depositata in atti (di seguito concedente); -----

**2.** \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, titolare/legale rappresentante dell’Impresa agricola \_\_\_\_\_, con sede a \_\_\_\_\_, in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, Codice Fiscale e Partita IVA \_\_\_\_\_, della cui identità sono certo per presa visione dalla carta d’identità n. \_\_\_\_\_ rilasciata a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in data \_\_\_\_\_ valida fino al \_\_\_\_\_, il quale interviene ed agisce nel presente atto in rappresentanza dello stesso (di seguito concessionario). -----

I predetti componenti, sono rispettivamente assistiti: -----

- Il Comune di Molveno da \_\_\_\_\_, funzionario della \_\_\_\_\_ -----  
-----

- Il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_, funzionario della \_\_\_\_\_ -----

facendo seguito a quanto stabilito per la concessione della complesso pastorale e agriturismo e con il puntuale intervento dei sopracitati rappresentanti sindacali, in deroga alle norme vigenti in materia di patti

agrari, si stipula la seguente concessione ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 e 29 della L. 11.02.1971 n. 11 e art. 45 L 203/1982. -----

Detti comparenti, della cui identità personale e veste giuridica io Segretario rogante sono personalmente certo, dichiarano, con il mio consenso, di rinunciare all'assistenza dei testimoni ai sensi dell'art. 48 della Legge notarile e mi chiedono di ricevere il presente atto.-----

Premesso che: -----

- il complesso pastorale e agrituristico "Malga Val dei Brenzi" in C.C. Spormaggiore è costituito dalle pp.ff. 1764/1, 1770, 1771 e 1772 tutte in C.C. Spormaggiore, beni gravati dal diritto di uso civico, e dalle erigende pp.edd. 709, 710 e 711 in C.C. Spormaggiore, su dette pp.ff. insistenti;
- con deliberazione n. \_\_\_\_\_ di data \_\_\_\_\_, la Giunta comunale ha sospeso il diritto di uso civico sulle pp.ff. 1764/1, 1770, 1771 e 1772 tutte in C.C. Spormaggiore, comprese le pp.edd. 709, 710 e 711 in C.C. Spormaggiore in corso di erezione e su dette pp.ff. insistenti;
- con medesima deliberazione n. \_\_\_\_\_ di data \_\_\_\_\_, la Giunta comunale ha stabilito di procedere all'affidamento in concessione del complesso pastorale e agrituristico "Malga Val dei Brenzi" mediante asta pubblica con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ed ha approvato l'avviso d'asta pubblica, il disciplinare tecnico-economico e lo schema di contratto;
- con avviso d'asta prot. \_\_\_\_ di data \_\_\_\_\_ è stata indetta l'asta pubblica per il giorno \_\_\_\_\_ presso la sala riunioni del Comune di Spormaggiore, in Piazza Fiera N. 1 a Spormaggiore; -----
- le modalità di gara sono state stabilite nel citato avviso d'asta per l'individuazione del soggetto cui affidare in concessione Malga Val dei Brenzi; -----
- con verbale di aggiudicazione d'asta n. .... di data ....., è stata dichiarata aggiudicataria della concessione l'Impresa \_\_\_\_\_, con sede a \_\_\_\_\_, in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_; -----
- l'Amministrazione comunale ha verificato la sussistenza dei requisiti necessari ed indispensabili per procedere alla sottoscrizione del presente contratto. -----
- con determinazione del Segretario comunale n. .... di data ..... è stata aggiudicata definitivamente la gestione del complesso pastorale e agrituristico "Malga Val dei Brenzi " alla ditta ....., con sede a ..... (TN), per un periodo di 6 anni decorrenti dalla sottoscrizione del contratto; ----

Tutto ciò premesso tra le parti, come sopra rappresentate, si conviene e si stipula quanto segue:

#### Art. 1 - Oggetto

Il presente contratto ha per oggetto l'affidamento in concessione del complesso pastorale e agriturismo "Malga Val dei Brenzi" ed è costituito dai seguenti beni: -----

##### Edifici:

Pp.ed. 709 – 710 - 711 (in corso di erezione) in C.C. Spormaggiore costituite da:

- a) PIANO INTERRATO: Deposito stagionatura formaggi (locale N.1), deposito stagionatura formaggi (locale N.2), disbrigo, ripostiglio (locale tecnico), atrio, WC. Non rientra nel complesso in concessione la stanza destinata a bivacco.
- b) PIANO PRIMO (ZONA STALLA): Stallone, sala mungitura.
- c) PIANO PRIMO (ZONA CASEIFICIO): Deposito mangimi, locale lavaggio mungitrice, sala lavorazione, locale spogliatoio con annesso locale WC, cella frigo coibentata stagionatura, affioramento, locale vendita.
- d) PIANO PRIMO ZONA DIDATTICA: Aula didattica-museo, atrio ingresso, deposito, antibagno e locale wc.
- e) PIANO PRIMO ZONA RISTORO: ristoro bagno e antibagno a servizio della sala cucina, WC a servizio della cucina, scala interna per accesso ad interrato, stanza a servizio dei gestori.
- f) ZONA ESTERNA: Concimaia, porcilaia e locale generatore.

##### Pascoli:

p.f. 1764/1 in C.C. Spormaggiore per una superficie di circa 2,17 ettari;

p.f. 1770 in C.C. Spormaggiore per una superficie di circa 2,59 ettari;

p.f. 1771 in C.C. Spormaggiore per una superficie di 0,59 ettari

p.f. 1772 in C.C. Spormaggiore per una superficie di 4,24 ettari

per un totale di circa 9,59 ettari

Ai fini di una più precisa indicazione dei beni costituenti la "Malga Val dei Brenzi" si rinvia al disciplinare tecnico-economico ed alle planimetrie ed estratto mappa ad esso allegate. -----

Tale complesso è destinato alle seguenti attività: -----

- allevamento di vacche da latte e/o altri animali da latte con l'obbligo di lavorazione, trasformazione e vendita dei prodotti caseari in loco; -----

- somministrazione di pasti e bevande, ai sensi della L.P. 10/2019; -----
- degustazione di prodotti aziendali, ai sensi della L.P. 10/2019 -----
- allevamento di altri animali a scopo didattico, ai sensi della L.P. 10/2019.

#### Art. 2 - Scopo e durata del contratto

Il Comune di Spormaggiore, in persona del sindaco pro tempore signor Mirco Pomarolli, affida in concessione all'Impresa \_\_\_\_\_, con sede \_\_\_\_\_, in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, che, a mezzo del titolare/legale rappresentante, accetta e che di seguito sarà denominata anche "concessionario", il complesso pastorale e agrituristico "Malga Val dei Brenzi" costituito dagli edifici e dai pascoli indicati al precedente articolo 1 e nell'allegato 1 al presente contratto (Disciplinare tecnico-economico per la gestione di Malga Val dei Brenzi, nonché dall'attrezzatura e dagli arredi contenuti negli stessi edifici. -----

Il contratto ha la durata di annate agrarie 6 (sei) decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto medesimo. E' prevista la possibilità di proroga espressa del contratto per un lasso temporale di ulteriori annate agrarie 6 (sei), previa richiesta, mediante lettera raccomandata, da inoltrare entro i sei mesi antecedenti la scadenza contrattuale. L'amministrazione comunale si riserva di accettare o meno la proroga richiesta, ridefinendo, se del caso, le condizioni economiche della concessione. -----

La concessione viene assentita, fatti salvi i diritti di terzi, con le limitazioni, condizioni, prescrizioni, clausole e quant'altro contenuto nel presente atto, nonché nell'obbligo della piena osservanza di leggi e regolamenti.

L'Amministrazione concedente si riserva la facoltà di verificare, in qualsiasi momento mediante propri incaricati, lo stato di manutenzione dei beni oggetto della concessione e, contemporaneamente, il costante utilizzo dei beni stessi secondo l'uso per il quale la concessione è stata assentita; l'accertamento di anomalie in tal senso potrà determinare, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione concedente, l'immediata revoca della concessione, fatta salva ogni e qualsiasi azione tendente al recupero di eventuali danni materiali qualora da detti usi derivassero fatti o accadimenti lesivi dell'Amministrazione concedente.

Alla scadenza del presente atto di concessione, o alla data di risoluzione anticipata o dalla data del recesso, il concessionario si obbliga a restituire all'Amministrazione concedente il bene oggetto di concessione nelle stesse condizioni in cui gli è stato consegnato, salvo il normale deperimento o miglioramento conseguente al suo uso in conformità al presente atto.

L'eventuale rinnovo deve essere stipulato in forma scritta. -----

Si intende fin d'ora che alla scadenza del contratto ed in assenza di proroga, l'immobile e le relative parti rurali dovranno essere restituite nella disponibilità del Comune di Spormaggiore, senza necessità di disdetta o di formalità alcuna.-----

#### Art. 3 – Canone - introito

Al concessionario spettano gli introiti che deriveranno dalla gestione dell'attività oggetto del presente contratto. -----

Il canone annuo dovuto dal conduttore all'Amministrazione comunale per la gestione dei servizi dell'intero complesso della Malga, in relazione all'offerta di data .....prot. .... è stabilito in euro  
-----

In caso di forzata chiusura dell'esercizio, per cause non imputabili al conduttore, non sarà dovuto dallo stesso il compenso previsto in proporzione al periodo di inattività. -----

Il corrispettivo annuale deve essere corrisposto in unica soluzione entro il \_\_\_\_\_ di ciascun anno.

Per il primo anno il pagamento del canone dovrà avvenire entro la data di sottoscrizione del presente contratto di concessione.

Il predetto canone di concessione è soggetto a rivalutazione annuale secondo la variazione dell'indice di aumento del costo della vita per famiglie di operai e impiegati determinato dall'Istat e rilevato presso l'Ufficio Statistica della C.C.I.A.A. di Trento il 31 dicembre di ciascun anno successivo al primo.

Si dà atto che le spese di funzionamento e di gestione sono a carico del concessionario.

Si precisa che il canone di concessione non comprende le utenze della struttura (energia elettrica, acqua, gas, riscaldamento ecc.), che dovranno essere volturate a nome del concessionario prima dell'inizio dell'attività.

#### Art. 4 – Manutenzione ordinaria e obbligazioni del concessionario

Il concessionario dovrà sottostare a tutto quanto previsto nel presente contratto, nel disciplinare tecnico-economico e nell'avviso d'asta, facenti parte integrante del presente contratto anche se non materialmente allegati, approvati con delibera della Giunta Comunale n.\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/2024 del Comune di Spormaggiore, oltre a quando dichiarato in sede di offerta tecnica, nonché alle norme in materia igienico-sanitaria, di polizia rurale e veterinaria nonché forestali vigenti nella Provincia Autonoma di Trento all'atto della firma del presente atto o che venissero emanate durante il corso della concessione.

Gli interventi manutentori ordinari dei fabbricati, della viabilità interna alla malga, delle pozze, degli abbeveratoi e delle attrezzature fisse nello stato di conservazione in cui sono stati consegnati, e secondo la

rispettiva destinazione, nonché le riparazioni ordinarie di cui agli articoli 1576 e 1609 del Codice Civile, sono a carico del Concessionario, così come ogni altra manutenzione riguardante gli impianti ed i servizi. Al Concessionario competono pure i lavori ordinari di conservazione e di miglioramento dei pascoli, la cui tipologia e quantità sono indicate nel verbale di consegna dell'alpeggio.

Le concimaie e le relative tubazioni di carico e le vasche imhoff devono essere tenute in perfetta efficienza e lo stallatico deve essere asportato e disperso nel pascolo, di norma, alla fine del periodo di monticazione con le modalità stabilite nel verbale di consegna. Alla fine della stagione monticatoria, sia le stalle, sia le concimaie e le vasche imhoff devono risultare ripulite e vuotate. E' vietata l'asportazione del letame dalla malga.

Lo svuotamento delle vasche imhoff e' di competenza del gestore. Su accordo tra le parti la Giunta comunale di Spormaggiore puo' accollarsi un eventuale svuotamento annuo delle vasche imhoff.

Si precisa che nella manutenzione ordinaria sono compresi tutti gli interventi sul generatore. Il generatore di corrente e' di proprieta' comunale, messo a disposizione del gestore. Un eventuale malfunzionamento o rottura del generatore di corrente non obbliga l'amministrazione comunale di Spormaggiore a provvedere ad una sua immediata sostituzione o riparazione in quanto compete al gestore.

Gli oneri di manutenzione ordinaria, compresa la sostituzione e/o la rimessa in pristino di tutti i componenti che risultassero non funzionanti a seguito di normale usura o incuria, e la pulizia dei beni mobili, dei locali e dello spazio esterno sono a carico del Concessionario. -----

A tal fine, all'inizio della stagione di monticazione, l'Amministrazione concedente, in contraddittorio con il Concessionario, provvederà a redigere il verbale di carico della malga. -----

L'Ente concedente ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento, verifiche per constatare l'ottimale manutenzione degli immobili e di tutto quanto in essi contenuto.-----

Il Concessionario dovrà inoltre verificare e rinnovare con soluzioni adeguate chiudende o recinzioni relative al territorio assegnato. -----

Spetta al Concessionario la cura e la normale disinfezione periodica delle stalle e l'igiene dei locali per la lavorazione del latte. -----

Spetta in ogni caso al Concessionario la manutenzione ordinaria delle strade principali e d'accesso alla malga. -----

Qualora il Concessionario non provveda alla manutenzione ordinaria, trascorsi 15 giorni dal sollecito da parte del Comune, quest'ultimo farà eseguire i lavori necessari, rivalendosi sul Concessionario per l'intero importo delle spese sostenute.

#### Art. 5 - Responsabilità del concessionario

Il concessionario dichiara di avere esaminato il compendio immobiliare oggetto della presente concessione e di averlo trovato idoneo ed adatto all'uso ed esente da difetti che possono comunque influire sull'esercizio dell'attività e sulla salute dei lavoratori, e si obbliga a riconsegnarlo nello stesso stato alla scadenza convenuta.

Il concessionario si impegna ad utilizzare le strutture della "Malga Val dei Brenzi" e le aree pertinenziali affidate, con la diligenza del buon padre di famiglia ed è responsabile di tutti i danni a persone e cose che possano derivare a terzi, in dipendenza dell'esercizio delle attività oggetto del presente atto, e pertanto solleva e rende indenne fin d'ora l'Amministrazione concedente da ogni reclamo e molestia, anche giudiziaria, che possa pervenire da terzi. -----

Il Concessionario dà atto di essere in possesso dei requisiti sia per l'attività agricola che per l'attività agrituristica, previsti dal Bando di gara. ---

Il Concessionario solleva sin d'ora l'Ente concedente da ogni e qualsiasi responsabilità per danni o infortuni che possano derivare a cose e/o persone durante il periodo della concessione in uso di che trattasi. -----

Solleva, altresì, il Concedente da ogni responsabilità che dovesse derivare dall'inadempimento od inosservanza della vigente normativa in materia di sicurezza, incendi, igiene e sanità.-----

Il concessionario userà gli stabili e le proprietà comunali con la più scrupolosa diligenza, sia per quanto riguarda l'attrezzatura ivi esistente che ogni altra pertinenza, onde ovviare ogni possibile danno o responsabilità anche verso terzi.-----

La presente concessione è assentita esclusivamente per gli usi concessi. -----

Ogni altro utilizzo dei beni concessi in uso dovrà essere espressamente autorizzato dall'Amministrazione concedente. -----

Alla scadenza del contratto il concessionario dovrà riconsegnare gli immobili oggetto del presente contratto, compresi i beni mobili, nelle medesime condizioni nelle quali sono stati consegnati, salvo il normale deterioramento derivante dall'uso. -----

Eventuali opere di miglioria, non ricomprese nelle previsioni del presente contratto, dovranno essere preventivamente autorizzate in forma scritta dall'Amministrazione ed eseguite con spese a totale carico del Concessionario senza che questi possa conseguire alcun diritto di indennizzo per le opere eseguite, anche qualora abbiano comportato un incremento del reddito o della produzione agricola. Per ogni e qualsiasi intervento di modifica dei beni concessi in uso, il Concessionario dovrà essere preventivamente autorizzato dal Comune. Non è richiesta l'autorizzazione solamente per gli interventi connessi con l'uso concesso, purché non comportanti modifiche permanenti del bene in concessione assimilabili a manutenzione ordinaria. -----

Il Concessionario si impegna, a proprie spese, alla rimozione di tutti gli oggetti o impianti non di proprietà del Comune, nonché alla demolizione e smaltimento dei manufatti realizzati nell'ambito della presente concessione. -----

Il Comune, in alternativa, potrà valutare l'opportunità di accettare la riconsegna dei medesimi beni con le eventuali opere realizzate dal Concessionario nell'ambito della presente concessione, purché esse siano regolari e conformi alle normative vigenti; in tal caso al Concessionario non spetta alcun indennizzo o risarcimento o corrispettivo di sorta.-----

Qualora entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla scadenza di cui all'art. 2 (due), siano ancora presenti entro l'immobile mobili, beni, oggetti o materiali di proprietà del Concessionario, gli stessi saranno considerati nella disposizione dell'Amministrazione concedente che ne potrà disporre liberamente. Per detti mobili, oggetti o materiali, il Concessionario non potrà pretendere alcun compenso. -----

Qualora l'Amministrazione concedente dovesse realizzare, a proprio carico, interventi di manutenzione straordinaria finalizzati al mantenimento dei beni oggetto di concessione di cui all'art. 1 (uno), il concessionario non avrà la facoltà di avanzare opposizioni o pretese di danneggiamento per le eventuali limitazioni inevitabili che dovesse subire nell'esercizio degli usi concessi, cercando il Comune di rispettare, per quanto possibile, il periodo dell'alpeggio. -----

Il Concessionario ha l'obbligo di applicare le normative vigenti in materia di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza nonché di sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81. -----



Il Concessionario ha l'obbligo di certificare l'avvenuto pagamento, relativamente ai lavoratori addetti al servizio in argomento, dei contributi assicurativi, previdenziali e di quelli dovuti agli enti bilaterali, nonché dei trattamenti economici collettivi dei dipendenti. -----

Il Concessionario ha l'obbligo di predisporre un proprio documento di valutazione dei rischi, compresi quelli interferenziali, di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81. -----

La superficie delle/a particelle/a oggetto del presente contratto di concessione in uso, può essere oggetto di temporaneo ridimensionamento, causa lavori di pubblica utilità sia programmati che con carattere di urgenza. L'eventuale indennizzo liquidato dall'Amministrazione agli interessati è parametrato al solo danno emergente.

#### Art. 6 - Divieto di cessione

E' fatto espressamente divieto di subconcessione ovvero di ogni altra forma di cessione dei fondi e degli immobili oggetto del presente atto. -----

#### Art. 7 - Recesso

Il concedente si riserva la facoltà di sospendere, modificare o revocare la concessione in oggetto, per ragioni di pubblico interesse, in qualsiasi momento, dandone avviso al concessionario con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite PEC, almeno sei mesi prima della data in cui il recesso deve avere esecuzione. Il concedente consente che il concessionario possa recedere anticipatamente dal presente atto di concessione, in qualsiasi momento, con preavviso di 6 (sei) mesi, dato con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o PEC; in tal caso il concessionario, a corrispettivo dell'anticipato recesso, verserà al Comune un importo pari a metà del canone annuale vigente in quel momento, fermo restando l'obbligo di remissione in pristino.-----

#### Art. 8 - Risoluzione

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto, nei seguenti casi:

- a) per l'inosservanza, da parte del Concessionario, di una delle condizioni contenute nel presente contratto e nella documentazione di gara presentata;
- b) per il mancato pagamento del canone previsto;
- c) per gravi inadempienze in relazione alla normale utilizzazione, conservazione e manutenzione dei fondi;
- d) per instaurazione di rapporti di subaffitto o subconcessione;

e) se il Concessionario non posseda o perda i titoli soggettivi dichiarati in sede di domanda e per il quale ha avuto assegnati i terreni.-----

In tutti i casi previsti dalle lettere a) ad e), l'Amministrazione comunale è tenuta a contestare al Concessionario l'inadempimento mediante lettera raccomandata o PEC assegnando un termine per l'adempimento non superiore a trenta giorni, decorsi i quali senza che il Concessionario abbia adempiuto, è pronunciata la risoluzione del contratto a termini degli articoli 1455 e 1456 del codice civile.

#### Art. 9 - Cauzione per la gestione dei servizi

A garanzia dell'osservanza degli impegni derivanti dalla gestione delle attività oggetto del presente contratto e dell'eventuale risarcimento dei danni, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione comunale dovesse eventualmente sostenere per fatto imputabile al conduttore a causa di inadempimento o cattivo svolgimento delle attività commerciali e rurali, il conduttore ha presentato la fideiussione bancaria di data ....., rilasciata dalla ....., dell'importo di euro \_\_\_\_\_,00- (\_\_\_\_\_). ---

La cauzione verrà restituita, senza interessi, da parte dell'Amministrazione comunale, allo scadere del contratto o comunque al termine della gestione, previa verifica dello stato di conservazione ed efficienza delle strutture, compreso il ripristino in base al normale deperimento d'uso del bene immobile occorso nel periodo di durata della gestione. -----

Resta salvo per l'Amministrazione comunale l'espletamento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione diventasse insufficiente. -----

Il Concessionario dichiara sin d'ora – con la firma del presente atto – che tutto quanto sopra concesso in gestione dal Comune, risultante dal verbale di consegna, si trova in stato di perfetta conservazione e che detto stato verrà verificato in forma congiunta con apposito verbale alla scadenza del contratto.--

#### Art. 10 - Responsabilità

Il Concessionario è tenuto a stipulare coperture assicurative per i seguenti titoli: -----

- a garanzia dei danni causati dal Concessionario e dal personale dipendente ai beni immobili costituenti il complesso pastorale e agrituristico “Malga Val dei Brenzi” e ai beni mobili in dotazione per un massimale pari ad euro 1.000.000,00 (unmilionevirgolazero); -----

- idonea polizza assicurativa di responsabilità civile, a copertura degli eventuali danni a persone, cose o animali che potessero derivare dall'utilizzo e custodia dei fondi da parte del Concessionario medesimo e/o di terzi per un massimale di euro 2.000.000,00 (duemilionivirgolazero), per ogni persona danneggiata o danni a

cose di terzi. In particolare tale polizza prevede l'espressa rinuncia della compagnia assicuratrice al proprio diritto di rivalsa nei confronti del Comune di Spormaggiore, qualora la causa del sinistro abbia origine dall'utilizzo dei fondi e relativo obbligo di custodia da parte del Concessionario medesimo o di terzi.

Il Concessionario dovrà presentare in Comune annualmente la quietanza di pagamento delle suddette polizze.

Il Comune si ritiene esonerato da ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'attività oggetto del presente contratto. -----

#### Art. 11 - Contenzioso

Tutte le controversie che insorgessero relativamente all'interpretazione ed esecuzione del presente contratto sono possibilmente definite in via bonaria tra l'Amministrazione ed il Concessionario. Nel caso di esito negativo dei tentativi di composizione di cui al paragrafo precedente, dette controversie sono delegate al giudizio dell'autorità giudiziaria ordinaria. Si esclude in termini tassativi il ricorso alla procedura arbitrale per la soluzione delle eventuali controversie insorte. -----

#### Art. 12 - Dichiarazione

Il Concessionario dichiara che nei suoi confronti non ricorrono cause di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione secondo la normativa vigente. -----

-----

#### Art. 13 Disposizione Anticorruzione

Il Concessionario, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara, ai sensi dell'articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuiti incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Il Concessionario si obbliga altresì al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato dalla Giunta Comunale. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave. -----

#### Art. 14 Trattamento dei dati personali

Il Comune di Spormaggiore informa il Concessionario, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., che il trattamento di dati personali è finalizzato unicamente alla stipulazione del presente contratto e agli adempimenti conseguenti che ne derivano. L'informativa completa è consultabile al seguente link del sito web comunale Informativa Privacy:

<https://www.comune.spormaggiore.tn.it/Comune/Comunicazione/Privacy-e-note-legali/Privacy/Informativa-trattamento-dati>

#### Art. 15 - Spese contrattuali

Tutte le spese connesse al presente contratto, la sua registrazione, i diritti di segreteria ed ogni altra nessuna esclusa, sono a carico della parte concessionaria, senza diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

#### Art. 16 - Rinvio

Per quanto non previsto dal presente contratto si rinvia: -----

- alle disposizioni dell'allegato disciplinare tecnico-economico per la gestione della "Malga Val dei Brenzi";

- alla normativa di settore e precisamente: -----

a) per la conduzione dell'alpeggio, le disposizioni della Provincia Autonoma di Trento in materia di monticazione; -----

b) per l'attività di agriturismo la Legge Provinciale 19 dicembre 2001 n. 10 e relativo regolamento di esecuzione, e la Legge Provinciale 30 ottobre 2019 n. 10 ivi compresa la prestazione del Servizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande di cui all'art. 2 della L.P. 14.09.2000, N. 9;-----

- alle norme del codice civile, alle leggi speciali e, in subordine, agli usi e alle consuetudini in materia. -----

E, richiesto, io Segretario Ufficiale Rogante ho ricevuto questo atto, redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su n. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) pagine a video comprese le formalità di chiusura, dandone lettura alle parti, le quali l'hanno riconosciuto conforme alla loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono con modalità elettronica consistente, ai sensi dell'art. 52 bis della Legge 19.02.1913 n. 89 (legge notarile) nell'apposizione in mia presenza delle firme autografe e nella successiva acquisizione digitale mediante scansione ottica dell'atto sottoscritto. -----  
-----

Questo atto, redatto e scritto da me, ufficiale rogante, consta di n. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) pagine e n. X allegati e precisamente:

ALLEGATO 1 – Disciplinare tecnico – economico per la gestione di Malga Val dei Brenzi.--

Per il Comune

Per la ditta concessionaria

Il Sindaco

Il legale rappresentante

Mirco Pomarolli

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ -

\_\_\_\_\_

il Rappresentante di Confagricoltura del Trentino

il Rappresentante di \_\_\_\_\_

per. agr. Guido Sicher

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il Segretario ufficiale rogante

Maurizio Vanini

\_\_\_\_\_

Dopo l'apposizione della firma olografa e della scansione ottica dell'atto e in presenza delle parti io Segretario comunale ufficiale rogante ho firmato il presente documento informatico e il relativo allegato in formato pdf/a con firma digitale, il cui certificato è valido ed attivo, essendo le ore \_\_\_\_\_.

Per il Comune

Per la ditta concessionaria

Il Sindaco

Il legale rappresentante

Mirco Pomarolli

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ -

\_\_\_\_\_

il Rappresentante di Confagricoltura del Trentino

il Rappresentante di \_\_\_\_\_

per. agr. Guido Sicher

\_\_\_\_\_

Il Segretario ufficiale rogante

Maurizio Vanini